



РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - СТАРА ЗАГОРА

О Б Я В Л Е Н И Е

за провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - Стара Загора, със седалище и адрес: гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа № 10, на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД - 01- 147 / 20.09.2017 г. на Директора на РЗИ

О Б Я В Я В А

1. Конкурс за назначаване на длъжността "ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ", отдел „Финансово стопански дейности“, дирекция "Административно-правно, финансово и стопанско обслужване" в **РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - СТАРА ЗАГОРА**

2. Кандидатите да отговарят на следните изисквания:

- да притежават минимална образователно-квалификационна степен: бакалавър;

- специалност: счетоводство и контрол, финанси;

- да притежават минимален професионален опит, необходим за заемане на длъжността: 2 /две/ години

- минимален ранг за заемане на длъжността – IV /четвърти/ младши.

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

Кандидатите да познават: Закон за държавния служител, Кодекс на труда, Устройствен правилник на РЗИ, Закон за счетоводството, Сметкоплан на бюджетните организации и дейности, Нормативни актове, свързани със счетоводната и финансовата дейности на бюджетните организации, КСО, ЗЗО, ЗДФЛ

- кандидатите да притежават: деловитост и инициативност, умения за работа в екип.

3. Конкурсът ще се проведе в гр. Стара Загора, ул. "Стефан Караджа" № 10, в сградата на РЗИ - Стара Загора, от комисия, назначена със заповед на Директора на РЗИ, **чрез решаване на тест и интервю.**

4. Кандидатите за участие в конкурса да представят лично или от техни упълномощени представители /с нотариално заверено пълномощно/ следните документи:

4.1. Заявление за участие в конкурса, съгласно Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от НПКДС;

4.2. Декларация от лицето по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС /по образец/;

4.3. Копия от официални документи за придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, специалност: счетоводство и контрол, финанси;

4.4. Копия от официални документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

4.5. Официален документ, удостоверяващ придобития ранг /ако има такъв/;

5. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Осчетоводява движението на финансови и материални ресурси, данъчни и осигурителни задължения, изготвя годишни и периодични отчети. Предоставя вярна информация за вземане на управленски решения, свързани с финансовите ресурси. Участва в комисии по инвентаризации и проверки на материално-отговорни лица. Подпомага дейността на началник на отдел ФСД.

6. Размер на основната заплата за длъжността: 460,00лв. /четирисотин и шестдесет лева/. *Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*

7. Място и срок за подаване на документите: Населено място - гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа 10, сградата на РЗИ-Стара Загора, ет. 1, ст. 108; Дирекция АПФСО, тел: 042/ 602 472;

Лице за контакт – Мариела Дражева, старши експерт, отдел АП, Д АПФСО.

Краен срок за подаване на документите - 05.10.2017 г., 16.30 ч.

Ден на публикуване – 25.09.2017 г.

8. Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци и други съобщения - информационно табло и сайт на РЗИ – Стара Загора.


Д-Р ЗЛАТИНА НАНЕВА
Директор на РЗИ – Стара Загора

